

Juridisk fakultet

Kartlegging av fakultetenes omfang av internasjonale vitnemål i rekrutteringsarbeidet og rutiner med håndtering av internasjonale vitnemål

Spørreskjema:

1. Omfang

Omtrent hvor mange personer med utenlandsk høyere utdanning får opptak på gradsstudier og ansettes årlig ved fakultetet?

- a) Studenter (bachelor, master): **Opptaket til masterprogrammet gjøres gjennom NOM, og vi har derfor ikke oversikt over dette.**
- b) Phd-stipendiater
 - a. Anslagsvis antall: **ca. 1 pr. år**
 - b. Er NOKUT-vurdering et krav? **Nei, ikke pr. i dag. Vi vurderer å ta det inn i utlysningen som et krav grunnet økt antall utenlandske søkere. For disse søkerne trenger vi en vurdering av om utdanningen deres oppfyller krav i utlysning om at «Søkjarar til stipendiatstillingane må ha mastergrad i rettsvitenskap eller tilsvarende juridisk utdanning.»**
 - c. Vurderes kun innstilte søkere? **Søkere som er kvalifisert blir vurdert. Det konkluderes for hver søker med om vedkommende er kvalifisert for stillingen og om vedkommende er blant de best kvalifiserte. Minst 3 av de bestt kvalifiserte rangeres og innstilles . «Veiledning for bedømmelseskomité til stipendiatstilling», vedtatt av styret ved Det juridiske fakultet 16. juni 2011.**
- c) Ansatte (vitenskapelige, administrativ, teknisk)
 - a. Anslagsvis antall. **Veldig få, under 1 pr år (førsteamanuensis , postdoktor)**
 - b. Er NOKUT-vurdering et krav? **Nei**

Vurderes kun innstilte søkere? Omtalen av hver av søkerne avsluttes med konklusjon om hvorvidt søkeren er kvalifisert for stillingen og om vedkommende hører til blant de best kvalifiserte.

Den sakkyndige komité gir så en mer grundig omtale av hver av de 3-5 best kvalifiserte søkerens vitenskapelige arbeider. Komiteen gir avslutningsvis en samlet, sammenlignende vurdering av de best kvalifiserte søkerne som grunnlag for å konkludere med rangering av minst 3 av de best kvalifiserte jf. Veiledning for bedømmelseskomité til førsteamanuensisstilling

Omtrent hvor mange saker har fakultetet årlig hvor det er behov for å sjekke utenlandsk doktorgrad (f.eks. for ansettelse i vitenskapelig stilling)? **I tilsettingsaker under 1 pr. år.**

2. Sakstyper

Hva slags type valideringsoppgaver utføres ved fakultetet ifm opptak og ansettelse (se bort fra faglige vurderinger som gjøres av fagmiljøene)?

- a) Kontroll (ekthet)? *Skal gjøres ifbm. Særskilt opptak til spesialemer f.o.m. våren 2015. Her har vi noen søkere med utenlandsk utdanning som får opptak hvert semester.*
- b) Kvalitetssikring (omfang og nivå av grads- og studiesystem, karaktersystem)?
Ved ansettelse har vi brukt Nokut til å vurdere utenlandsk utdanning opp mot det norske gradssystemet.

I forbindelse med hvilke saker utføres dette?

- a) Utdanning
 - a. Gradsopptak
 - b. Registrering av utveksling
 - c. Innpassing av ekstern internasjonal utdanning (utenom utveksling)
 - d. *Opptak til kortvarige studier (spesialemer): Ja*
- b) Forskerutdanning
- c) Ansettelse

3. Rutiner

Skildre kort fakultetets rutiner for sjekk av utdanningsbakgrunn og kontroll av utdanningsdokumenter (kontroll og kvalitetssikring). Legg gjerne ved rutinebeskrivelser om dette finnes.

- a) Hvilke funksjoner/stillinger utfører ulike valideringsoppgaver? Anslagsvis hvor mange årsverk?
Ved ansettelse har vi ikke rutinebeskrivelse for sjekk av utdanningsbakgrunn og kontroll av vitnemål. Det har vært diskutert i personalforum om en skal ta inn i utlysningsteksten ved stipendiatstillinger at det er krav om Nokut-godkjenning av utenlandsk utdanning.
- b) Hvilke digitale hjelpemiddel (databaser, nettsider, o.l.) bruker fakultetet i valideringsarbeidet?

4. Kompetanse

Hvilken kompetanse til dette arbeidet finnes på fakultetet? Hvilket kompetansebehov har fakultetet?

Brukes interne ressurser og kompetanse på validering av utenlandsk utdanning på tvers av saksfelt (utdanning/forskerutdanning/ansettelse)? *Vi har kompetanse i studieseksjonen til å vurdere utenlandsk utdanning, og ettersom antall utenlandske søkere til vitenskapelige stillinger (stipendiatstillinger) øker hadde det vært fint å kunne benytte denne kompetansen også her.*

5. Organisering

Har fakultetet innspill til hvordan arbeidet med validering bør organiseres ved UiB?