

## INTGRAD høst 2018 søknader som skal vurderes faglig

Alle søknader om opptak i INTGRAD 2018 er nå administrativt saksbehandlet. Det vil si at de søknadene som er komplette og hvor søker tilfredsstillers minimumskrav til opptak, blir nå overført fakultetene for en faglig vurdering.

### Hvordan finne søknader som skal ha en faglig vurdering?

Søknadene som skal ha en faglig vurdering finnes i FS; opptaksmondul; søknad samlebilde og er markert med OFF i Dok. Status feltet. Søknader med en annen Dok. Status kode skal ikke behandles faglig.

For å finne alle søknader som skal vurderes faglig for et program, fyll ut riktig opptak, år og semester samt Studietype.

Opptakstudieprogram	Inst nr	Studienr	Navn	Pri	Søknad status	Kvalifisert man.ber. Kompreg	Dato sendt informasjon	Tilbud garanti	Tilbudstatus	Tilbudtype	Publ. svar	Tilbud status	Mett las	Mett B-rolle	Brev sendt	Svarfrist
---------------------	---------	----------	------	-----	---------------	------------------------------	------------------------	----------------	--------------	------------	------------	---------------	----------	--------------	------------	-----------

Her er INTGRAD opptaket høst 2018, alle OFF søknadene for Global Health søkt opp.

### Hvilket program er det søkt om opptak til?

I fanen «SøkAlt» ser du program vedkommende søker har søkt opptak til, samt hvilken prioritering alternativet har. En søker kan søke om opptak til to program og man søker i prioritert rekkefølge. Begge program kan gis en faglig vurdering uavhengig av program og prioritering.

Søknad samlebilde [soknadi]

Fnr: 035286 90962 Stud.nr: A.Gawad Mohamed 1/1 Mottatt følgeskjema: N Merknad - søker Grunnlag Meldinger

Søknad: INTGRAD 2018 HØST

Statsborger i: 249 Egypt Kan behandles: J

Morsmål: Tidligopptak: Dok.status: OFF

Målform: ENGELSK Spes.grunnlag: Komplet: J

GSK/Studentgrunnlag

Skoleb: Dato: 00.00.0000 Studentgrunnlag: INT

GSK-gr: Kvalifisert: Konk.(inst.år,term): 0000

Avslag: Dispensasjon: Vitnemål - GSK:

Ubehandlet dokument: J

Ubehandlet resultat: Vurdering

Ubehandlet NVB-resultat:

Egenregistrert: J

All utdanning ved inst.: J

Ønsket vektning:

Ønsket progresjon:

Slett VM BP Fyllfor FS201.001 Hele

Profil HeyUtd Res.grl Grunnutd. Poeng Kvotesp Mangel Uti **SøkAlt** Valg InfoBekreft TidIGSK PoengAndre Dok OpptHist Merknad

Opptakstudieprogram	Inst.nr	Studienr	Navn	Pri	Søknad status	Kvalifisert man.ber. Kompreg.	Dato sendt informasjon	Tilbud garanti	Tilbudso	Kvalifisert grunnlag	Tilbud status	Tilbud type	Publ. svar	Tilbud status	Mott status	Mett las	B-rolle	Brev sendt	Svarfris	
184	2890	Master's Programme in Global Health	1			N K_2890	00.00.0000											UIB	00.00.0000	00.00.0
184	2888	Master's Programme in Biomedical	2			N K_2888	00.00.0000											UIB	00.00.0000	00.00.0

Her vises «SøkAlt» fanen.

## Hvordan se dokumentene i søknaden om opptak?

I fanen «Dok» ser du dokumentasjonen søker har lastet opp. Denne dokumentasjonen må vurderes for så sjekke om søkeren dekker de faglige kravene for opptak.

Søknad samlebilde [soknadi]

Fnr: 035286 90962 Stud.nr: A.Gawad Mohamed 1/1 Mottatt følgeskjema: N Merknad - søker Grunnlag Meldinger

Søknad: INTGRAD 2018 HØST

Statsborger i: 249 Egypt Kan behandles: J

Morsmål: Tidligopptak: Dok.status: OFF

Målform: ENGELSK Spes.grunnlag: Komplet: J

GSK/Studentgrunnlag

Skoleb: Dato: 00.00.0000 Studentgrunnlag: INT

GSK-gr: Kvalifisert: Konk.(inst.år,term): 0000

Avslag: Dispensasjon: Vitnemål - GSK:

Ubehandlet dokument: J

Ubehandlet resultat: Vurdering

Ubehandlet NVB-resultat:

Egenregistrert: J

All utdanning ved inst.: J

Ønsket vektning:

Ønsket progresjon:

Slett VM BP Fyllfor FS201.001 Hele

Profil HeyUtd Res.grl Grunnutd. Poeng Kvotesp Mangel Uti SøkAlt Valg InfoBekreft TidIGSK PoengAndre **Dok** OpptHist Merknad

Dok#	Dok.type	Mottatt	File	Inngår i sak	Relev	ingår i sak	Relev	ingår i sak	Relev
870154	ANNET	16.11.2017	Mohamed_s_Resume.pdf	✓					
870155	MOTIVATIC	16.11.2017	Mohamed_s_Motivation_Letter.pdf	✓					
862140	ANNET	11.10.2017	IELTS.pdf	✓					
862143	PORTFOLIO	11.10.2017	Bank_letter.pdf	✓					
862144	KARVITL	11.10.2017	Graduation_Transcript.pdf	✓					
862146	ANNET	11.10.2017	Practice_lincence.pdf	✓					
862141	VITNEMAL	11.10.2017	High_School_Cert.pdf	✓					
862145	PASS	11.10.2017	Passport_Scan.pdf	✓					
862139	KARVITL	11.10.2017	S_knad_om_auorisasjon_lisens_som_re	✓					
862136	VITNEMAL	11.10.2017	Graduation_Certificate.pdf	✓					
862142	OKARVIT	11.10.2017	High_school_Marks.pdf	✓					

Her vises «Dok» fanen.

For å se dokumentene finnes det flere alternativer for hvordan disse skal vises. Man kan enten åpne alle dokumentene samtidig og enkeltvis eller åpne alle dokumentene i en visning. Videre er det bare å klikke på ikonet ved siden av filnavnet for å åpne ett og ett dokument. Hvordan man velger å se på dokumentene er opp til hver og en, men vær oppmerksom på at det kan være flere dokumenter i bildet enn dem du ser. Bla derfor nedover for å se om det er flere dokumenter dersom du åpner ett og ett dokument. I noen søknader kan også noen dokumenter være markert i en lysere gråfarge enn de andre dokumentene. Disse dokumentene skal også sjekkes. Dersom det ikke er haket av for «inngår i sak» vil disse dokumentene ikke vises når man velger å vise alle dokumentene samtidig enten enkeltvis eller samlet.

Dok#	Dok.type	Mottatt	Fil	Inngår i sak	Relevant
859740	MOTIVATIC	03.10.2017	Motivational_Statement_UiB.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
859736	ANNET	03.10.2017	Bank_Statement.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
859481	ANNET	03.10.2017	Degree_Cert_Enoch_Adu-Gyamfi.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
859737	ANNET	03.10.2017	Sponsor_Guarantee_Letter_UiB.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
859739	ANNET	03.10.2017	CV.Enoch_Adu-Gyamfi.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
859482	ANNET	03.10.2017	SHS_Cert_Enoch_Adu-Gyamfi.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
859466	PASS	03.10.2017	Passport_Enoch_Adu-Gyamfi.pdf	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
859463	KARVITL	03.10.2017	UniversityTranscript_Enoch_Adu-Gyamfi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Tips: Lag deg en excel liste over søknadene du skal saksbehandle og søk deretter opp en og en søknad. Husk å lukke dokumentene etter ferdigbehandling av hver søknad, slik at du saksbehandler riktig søkeres dokumenter.

Dersom man under den administrative saksbehandlingen har vært i tvil om søkeres kvalifikasjoner eller dokumentasjon er tilstrekkelig har søknad likevel blitt overført til en faglig vurdering. Merknader og kommentarer til søknaden finnes i merknadsfeltet.

Søknad samlebilde [soknad]

Fnr: 055382 90957 Stud.nr.: Navn: Adufro-Dadzie Emmanuel 1/1 Mottatt følgeskjema: N Merknad - søker

Søkenr.: Jnr.: Opptak: INTGRAD 2018 HØST

Statsborger i: 260 Ghana Kan behandles: J

Morsmål: Tidligopptak: Dok.status: OFF

Målform: ENGELSK Spes.grunnlag: Komplet: J

GSK/Studentgrunnlag

Skoleb: Data: 00.00.0000 Studentgrunnlag: INT

GSK-grl: Kvalifisert: Konkl.(inst.år,term): 0000

Avslag: Dispensasjon: Vitnemål - GSK:

Ubehandlet dokument: J

Ubehandlet resultat:

Ubehandlet NVB-resultat:

Egenregistrert: J

All utdanning ved inst.: J

Ønsket vektning:

Ønsket progresjon:

Steinerskole:

Utenlandsk utd:

Realkompetanse:

Tidligopptak:

Vurdering

Slett VM Fullfør BP

Profil HayUtd Res.grl Grunnutd. Poeng Kvotesp Mangel Utl SøktAlt Valg InfoBekreft TidIGSK PoengAndre Dok OpptHist Merknad

#1 Manglar finansiering

Studieprogram PRI KV KO Kvote Grl. Pc

184.2890 GR-GLHE 1 N J

184.2888 GR-ch/hucel 2 N J

Opprettet: 14.12.2017 HEBJ

Endret: 14.12.2017 HEBJ

Søknad med merknad til faglig vurdering.

## Hvordan registrere avslag og tilbud om opptak?

I fanen «Profil» skal det registrertes om søkeren dekker/ikke dekker det faglige kravet til opptak.

Søknad samlebilde [soknad]

Fnr: 035286 90962 Stud.nr.: Navn: A.Gawad Mohamed 1/1 Mottatt følgeskjema: N Merknad - søker Grunnlag Meldinger

Søkenr.: Jnr.: Opptak: INTGRAD 2018 HØST

Statsborger i: 249 Egypt Kan behandles: J

Morsmål: Tidligopptak: Dok.status: OFF

Målform: ENGELSK Spes.grunnlag: Komplet: J

GSK/Studentgrunnlag

Skoleb: Data: 00.00.0000 Studentgrunnlag: INT

GSK-grl: Kvalifisert: Konkl.(inst.år,term): 0000

Avslag: Dispensasjon: Vitnemål - GSK:

Ubehandlet dokument: J

Ubehandlet resultat:

Ubehandlet NVB-resultat:

Egenregistrert: J

All utdanning ved inst.: J

Ønsket vektning:

Ønsket progresjon:

Steinerskole:

Utenlandsk utd:

Realkompetanse:

Tidligopptak:

Vurdering

Slett VM Fullfør BP FS201.001 Hele

Hent ekstern norsk utdanning

[x] Fullført 26.01.2018 19:38

Hent NVB vitnemål

Hent GSK fra SO

Last inn dokument

Generer Snr-bestilling

Resultatgrunnlag

Profil HayUtd Res.grl Grunnutd. Poeng Kvotesp Mangel Utl SøktAlt Valg InfoBekreft TidIGSK PoengAndre Dok OpptHist Merknad

Karakter Annet Gyl- Gsk Kravelement La grunnglag dig krav erstatning stå Merknad

Kravelement Bestått

FAGBAC2888

FAGBAC2890

Studieprogram PRI KV KO Kvote Grl. Poeng KAR REA SPR ALD FHS MIL HDY KJØ PRA P

184.2890 GR-GLHE 1 N J

184.2888 GR-ch/hucel 2 N J

Dette gjøres ved å svare ja eller nei på kravelementet (for hvert program) som ligger under denne fanen. Dette gjøres ved å sette en J eller en N i ruten «bestått». Trykk enter etter at kravelementet er besvart for å lagre.

Tallene bak bokstavene i kravelementet indikerer hvilket studieprogram kravelementet tilhører. Hvis en søker skal få tilbud, må kravelementet være besvart med J. Hvis søkeren

ikke får tilbud om opptak, må kravelementet besvares med N. Avslutt med å trykke «Fullfør».

Tilbud/avslag settes i fanen «SøkAlt» i ruten(e) «Tilbud status» (scroll bortover til du finner denne ruten). Tilbud merkes med «I» og avslag merkes med «FAGBAC». Avslutt med «Fullfør».

Inst.nr	Studienr	Navn	Pri	Søknad status	Kvalifisert	Dato sendt	Tilbud informasjon	Tilbud garanti	Kval. grunnlag SO	Tilbud status	Utd. type	Tilbud status	Mott. status	Mott. lær	B-rolle	Brev sendt	Svarfrist
184	2890	Master's Programme in Global Health	1			N K 2890	00.00.0000								UIB	00.00.0000	00.00.0
184	2888	Master's Programme in Biomedical Sc	2			N K 2888	00.00.0000								UIB	00.00.0000	00.00.0

Første prioritet og andre prioritet kan behandles samtidig, og fakultetene/instituttene gir tilbud til de søkerne de vil ha, uavhengig av prioritet. Når SA får søknadene «tilbake» blir alle tilbudene gjennomgått, og de søkerne som har fått tilbud på 1. og 2. pri, blir endret slik at tilbudet på 2. pri bortfaller. Disse søknadene vil bli markert med «B» i «Tilbud status».

Når SA har gjennomgått søknadene til dem som fakultetene ønsker å tilby opptak til, vil vi orientere dere, slik at dere får en oversikt over bortfalte tilbud.

**Endelig frist for faglig vurdering av INTGRAD høst 2018 er 15. mars 2018.**

#### Dok. Status koder:

MD: Har kun registrert en søknad, ingen opplastede dokumenter

NORSKADR: Søker med norsk adresse

TRU: Søker har trukket sin søknad

OFF: Overført fakultetet for faglig vurdering

IK: Ikke kvalifisert, tilfredsstill ikke UiB's minimumskrav

DOK: Mangler dokumentasjon

FAGBAC: Faglig bakgrunn ikke kompatibel med UiB's faglige tilbud