*<Navn på student>*

*<Kontaktadresse>*

[*OBS! Dette er bare et forslag. Brevet skal tilpasses programmets behov*]

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Deres ref | Vår ref | Dato |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Unntatt offentlighet iht. offl. § 13, 1. ledd, jf. fvl. § 13, 1. ledd nr. 1 |

**AVSLAG PÅ SØKNAD OM OPPTAK TIL MASTERPROGRAM I *<PROGRAMNAVN>***

Vi viser til din søknad om opptak til masterprogram i <*programnavn*> til fristen <*15. april / 1. november*>. Søknaden er nå behandlet og vi kan dessverre ikke tilby deg en plass på masterprogram i *<programnavn>.*

[Forslag til begrunnelser for avslaget. Bare ta med gjeldende avslagsgrunn og slett resten:]

* Masterprogram i <programnavn> har et begrenset antall plasser og du har dessverre ikke nådd opp i konkurranse med de andre kvalifiserte søkerne.
* Du står nå på ventelisten og vil få beskjed <i begynnelsen av januar/august>
* Du kan søke opptak til neste semester/studieår. Søknadsfristen til neste opptak til masterprogram er < 1. november / 15. april >.
* Annet
* Ut fra våre opplysninger fyller du dessverre ikke kravene for å bli tatt opp til masterprogram i <programnavn>
* Du fyller ikke kravene til en oppnådd bachelorgrad eller tilsvarende grad
* Din bachelorgrad fyller ikke spesialiseringskravet for opptak til dette masterprogram
* Du fyller ikke krav om gjennomsnittskarakter C eller bedre på spesialiseringen i din lavere grad

Vi gjør deg oppmerksom på at du som UiB-student med fullført bachelorgrad har mulighet å søke studierett som poststudent i Søknadsweb i semesteret etter avsluttet grad. Mer informasjon finner du på [www.uib.no/matnat](http://www.uib.no/matnat%20)

Vi opplyser om at etter forvaltningslovens § 28 har du klagerett over avgjørelsen. Fristen for å klage er tre uker fra du mottok brevet. Grunngitt klage sendes til Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet, Postboks 7803, 5020 Bergen.

Ta gjerne kontakt med studieveileder ved studieprogrammet <e-post, telefon> dersom du har spørsmål til dette brevet.

Vennlig hilsen

< programstyreleder>

 < administrativ koordinator>