

Veiledning for å registrere opptak til master og internopptak/programovergang.

Søkerlister

Modul Opptak

Rapporter

- Søkerlister
 - FS101.001 Søkerliste

Fnr	Navn	Studieprogram	Søk.nr.	MO	Dok	Gen.stk.	Kval.grl.	Personpoen		
		B-rolle	PR	FL	Søk	KO	KV	TG	TS	Kvotesøknad(er)
	Ahmed, Alomgir					02V	VES			
184	3859 (o3-geol)	UIB	1			N				
184	3918 (o3-petr)	UIB	2			N				
184	3327 (o3-bio)	UIB	3			N				
	Aksnes, Henriette					01H				
184	3670 (o-natmat)	UIB	1			N				
184	3327 (o3-bio)	UIB	2			N				
	Bornø, Thomas Andre									
184	3918 (o3-petr)	UIB	1			N				
184	3917 (o3-prtek)	UIB	2			N				
	Braut, Hilde Ottesen					04H	VES			
184	3327 (o3-bio)	UIB	1			N				

Opptak: Velg **MA-MN** for master eller **OVER-BAMN** for programovergang. Velg semester.

Studietype: Kryss enten av for **Alle studietyper** eller skriv inn koden for den studietypen du ønsker informasjon om.

Listen over studietyper under hvert opptak finner man på:

Modul Opptak

Rapporter

➤ Kontrollrapporter

- FS195.001 Opptaksstudieprogram

Opptak: Velg **MA-MN** for master eller **OVER-BAMN** for programovergang. Velg termin.

Listene kan lagres som en fil, evt limes inn i for eksempel et excel-ark gjennom å bruke **Datafil** på menylinjen øverst i hovedbildet.

Registrere opptak

Modul Opptak

Bilder

➤ Søknad samlebilde

Opptakstudieprogram	Instr	Snr	Navn	Pri	T-rolle	Kvalifisert man. ber.	Kompreg.	Dato sendt informasjon	Tilbud garanti	Tilbud garanti SO	Grl. res. fra SO	Tilbud status	Tilbud type	Tilbud svar	Møtt status	Møtt lås	B-rolle
184	2425	MA-INF	1				MASUIB	00.00.0000									UIB
184	2421	MA-GVPET	2				MASUIB	00.00.0000									UIB

FYLLE UT OVERBILDET

1. Grunnlag: Kryss av for **LUP** – Lokal Uten Poeng
2. Kan behandles: **J**
3. Dok status: **BEH** (ferdig behandlet)
4. Komplet: **J**
5. Studentgrunnlag: Dersom det ikke ligger informasjon i rammen GSK/Studentgrunnlag fra før; velg studentgrunnlag **MAS** (= direkte opptak til master) eller dropp det.
6. Lagre endringene (Ctrl+S eller Oppdater)

7. Trykk **FULLFØR** – stor knapp mellom over- og underbildet

Da kommer det frem en diagnose rapport, som du ikke trenger å bry deg om detaljene i - **men** legg merke til at det kun er J (ikke N) øverst under KV og KO. Står det N så prøv igjen å lagre + deretter trykke på ”Fullfør”

8. Lukk igjen rapportbildet og du er klar til å registrere i underbildet:

FYLLE UT UNDERBILDET

Ved tilbud om opptak:

Tilbud status: Velg **S** – Tilbud utsendt
 Svarfrist: Skriv inn svarfrist for å takke ja for tilbudet.
 (høstopptak: 31.7., våropptak: 31.12.)
 Publ.: Skriv **J** når tilbud status skal vises i Søknadsweb
 Tilbud svar: 1. mulighet: Når studenten svarer i Søknadsweb, vises det i FS
2. mulighet: Dere registrerer svaret manuelt → Velg **J/N**
 → Først når studentens svar er registrert, kan det genereres opptak.

Dersom studenten har flere søknadsalternativer og blir tatt opp på første søknadsalternativ fyller man inn følgende på de andre alternativene:

Tilbud status: Velg **B** – opptatt på bedre prioritet, tilbud bortfaller.
 Tilbud svar: Velg **N**

Ved betinget tilbud om opptak (i påvente av sensur):

Tilbud status: Velg **BO** – Betinget opptak, forutsetter bestått BA
 → Endres til **S** (tilbud) eller **AV** (avslag) etter at sensuren foreligger
 Publ.: Skriv **J** når tilbud status skal vises i Søknadsweb

Ved avslag:

Tilbud status: Velg **AV** eller **IK** – Ikke kvalifisert
eller Velg **AVS** – Direkte avslag
eller Velg **MD** – Manglende dokumentasjon
Publ.: Skriv **J** når tilbud status skal vises i Søknadsweb

OBS! Bruk feltet "Merknad" i overbildet for å registrere:

- Søkeren har fått tilbud om kvalifiseringsopptak
- Søknaden er sendt videre til XX institutt for vurdering av 2. prioritet

Lagre endringene!

Sjekke resultatet av registreringen

For å sjekke at registreringen er OK kan man ta ut rapporter i menyen

Modul Opptak

Rapporter

- Søkerlister
 - FS101.006 Søkerliste – JaSvar/Møtt/Reservert

Denne rapporten lister opp de søkerne som har fått tilbud, har svart ja og/eller har møtt. Bildet er ellers omtrent som i FS101.001.

FS101.006 Søkerliste - JaSvar/Møtt/Reservert [FS101.006]

Studieprogram
Opptak: MA-MN 2004 - HØST

Studietyper: 184 2443 ☐ Egne studietyper ☐ Alle studietyper

Utvalg
☒ Tilbud
☐ JaSvar
☐ Møtt
☐ Reservert

Vis
☒ Fødselsnr
☐ Journalnr

UiB-Forskn.- og utdanningsavd. (HS) FS (15.11.2004 Kl. 13:5)

FS101.006: Søkerliste - Tilbud
Opptak: MA-MN 2004-HØST
Studietyper: 184.2443 Mastergradsstudium i molekylærbiologi
(TStat: Tilbudstatus, Begr.SR: Begrenset, TS: TilbudSvar, MS: MøttStatus, SB: Statsborgerskap)

Fnr	Navn	Søk.nr.	TStat	Kull	Begr.SR	Vilkår
	ne		S			
	arianne		S			
	d, Benedicte		S			
	Mariann		S			
	elene Brekke		S			
	d, Linn Iren		S			
	ngvild		S			
	elge		S			
	nja Mariann Lechner		S			
	atalia		S			
	hs Kristian		S			